

**AYANCIK KAYMAKAMLIĞI VE BAĞLI KURULUŞLAR
BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ**

1-Kurum ve Kuruluşların Adları	- Ayancık Kaymakamlığı (Kaymakamlık Makamı, İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, İlçe Özel İdare Müdürlüğü, Köylere Hizmet Götürme Birliği, Ayancık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı) - Ayancık Malmüdürlüğü - Ayancık İlçe Nüfus Müdürlüğü - Ayancık Tapu Müdürlüğü
A) Adresi	: Yalı Mahallesi Hakan Ünsal Caddesi No:25 Ayancık/SİNOP
B) Telefon ve Faks Numarası	: 0 (368) 613 1400 Fax: 0 (368) 613 3444 - 5708
C) Elektronik Posta Adresi	: ayancik.sinop@hotmail.com
2-İhale Konusu ve Kapsamı	: Banka Promosyonu İhalesi
3-İhale Usulü	: Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumlarda Çalışan Personel Sayısı	: 32 kişi.
5-Yıllık Ortalama Nakit Akışı	: 4.658.084,28 TL
6-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	: Ayancık Kaymakamlığı Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	: 13/09/2022 günü, saat 10:45

A-GENEL ŞARTLAR

1. İhale, **Ayancık Kaymakamlığı** (Kaymakamlık Makamı, İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, İlçe Özel İdare Müdürlüğü, Köylere Hizmet Götürme Birliği, Ayancık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı) ve **Bağlı Kuruluşlarında** (Ayancık Malmüdürlüğü, Ayancık Tapu Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü) görevli her statüdeki personelin maaş/ücret, avans, ikramiye, vergi iadesi ve tazminat ile ilgili ödemeleri için ihaleyi kazanacak bankada açılacak vadesiz mevduat hesaplarının işleyişi ve maaş ödemelerinde bankanın hizmetlerinden yararlanma esaslarını kapsamaktadır. Banka, kurum ve kuruluşun personelinden tahsil edeceği kesintilere aracılık etmeyecektir.

2. Ayancık Kaymakamlığı ve Bağlı Kuruluşlarında görevli toplam **32 personel** bulunmakta olup, yıllık ortalama nakit akışı **4.658.084,28 TL** olarak gerçekleşmiştir.

3. Anlaşmanın süresi **15.10.2022** tarihinden itibaren **3 yıl** (36 ay) olup, süre bitiminde kendiliğinden sona erecektir.

4. İhale tekliflerinin, **Sinop ili Merkez veya Ayancık İlçelerinde** şubesi bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır.

5. İdarece; personelin maaş ödemeleri her ayın 15 inci gününden 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri tüm personel için maaş hesaplarına her ayın 15'inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Erken maaş ödemesi, sistem arızası gibi durumlarda bu süre aranmayacaktır. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (huzur hakkı, yolluk vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği gün itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

6. İhaleyi kazanan banka, kişi başı promosyon tutarını, 15 Ekim 2022 maaş ödemeleri ile birlikte tek seferde peşin olarak bankaya bildirilen isim listesinde bulunan personellerin hesabına yatıracaktır.

7. Banka, personelin istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı fatura ödemesi, havale ve saat 16:00'ya kadar EFT işlemlerinden her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır.

B- ÖZEL ŞARTLAR

1. Anlaşma yapılan banka; İdare personeline Türkiye genelinde bulunan kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanacaktır. İhaleyi Ayancık İlçesinde ATM'si bulunmayan bir bankanın kazanması hâlinde söz konusu banka, Ayancık İlçesine bir ATM kuracak yahut yapacağı bir protokolle Ayancık İlçesinde ATM'si bulunan en az 3 (üç) bankadan ayda en az 3 (üç) kez ücretsiz işlem yapma imkânı sunacaktır. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ilgili ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.
2. Anlaşma yapılan banka; personele hesap açılması sürecinde yeterli sayıda ve nitelikte personeli, İdarenin Ayancık İlçesinde göstereceği uygun bir yerde görevlendirerek hesap açma işlemlerini gerçekleştirecektir.
3. Banka, personele hesap açılmasını müteakiben her bir personel adına ücretsiz olarak ATM kartı düzenleyecek ve personel için çıkarılan kartlar ve şifreler, banka personeli veya özel kuryeler tarafından imza karşılığı personelin çalıştığı birimde kendisine teslim edilecektir.
4. Banka; Kurumdan naklen atanma, istifa, emeklilik, ücretsiz izin vs. sebeplerle ayrılan personelden promosyon tutarını geri istemeyecektir.
5. Banka, promosyon anlaşmasının yapıldığı tarihten sonra göreve başlayan personele, kişi başı net promosyon tutarının 36 aya bölünüp protokol bitiş tarihine kadar alınacak maaş sayısı ile çarpılması sonucu bulunacak tutarı geriye peşin ve tek seferde ödeyecektir.
6. **Promosyona tabi olan Ayancık Kaymakamlığı (Kaymakamlık Makamı, İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, İlçe Özel İdare Müdürlüğü, Köylere Hizmet Götürme Birliği, Ayancık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı), Ayancık Malmüdürlüğü ve Ayancık Tapu Müdürlüğü, mevcut promosyon protokollerini feshederek ihaleye katıldıklarından; bu kurumlara rücu eden 32.800,00 TL, 14.800,00 TL ve 6.000,00 TL tutarlarındaki fesih bedelleri, ilgili kurumların personellerine bu ihale ile ödenecek kişi başı promosyon tutarlarından düşüldükten sonra geriye kalan miktarlar ilgili personellere ödenecektir. Personellerden yapılan kesintiler, bahse konu fesihlerin muhatabı olan Bankalara ödenecektir. Bu doğrultuda, ihale sonucunda belirlenen toplam bedel önce Kurumun Banka nezdindeki ilgili şubesinde maaş ödemesi için açtıracağı vadesiz mevduat hesabına aktarılacak ve akabinde Kurumun Bankaya ileteceği yazılı talimata istinaden personellerin ve feshedilen promosyonların muhatabı olan banka hesaplarına dağıtılacaktır.**
7. Banka, ATM'lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük en az 5.000 TL nakit çekim limiti uygulayacaktır. Günlük para çekme limiti günün ihtiyaçları doğrultusunda gözden geçirilerek her (1) yılda bir yeniden belirleyecektir.

C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi Kapalı Zarf Teklif ve Açık Artırma Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınış sırasına göre açıklanacak, en yüksek teklif üzerinden açık artırmaya geçilecektir. Açık artırma tur şeklinde yapılacaktır. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde ihaleye ara verebileceklerdir. İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır.
3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir.

4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (beş) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme, Ayancık Kaymakamlığında imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.
5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlüdür.

D- CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği toplam teklifin (ihale bedelinin) % 10'u kadar ceza ödemeyi kabul eder.
2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri İdarenin yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere İdare, mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka, İdareden herhangi bir hak talep edemez.
4. İdare, Bankanın herhangi bir kusuru olmaksızın sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetmek isterse, ödenen promosyon tutarının, sözleşmenin geriye kalan süresi oranında kıst hesabına göre belirlenecek tutarı Bankaya ödeyerek sözleşmeyi feshedebilecektir.
5. Banka yetkilisi tarafından işbu şartnamenin imzalı şekilde yer almadığı teklif zarfları ihaleye kabul edilmeyecektir.
6. İtilaf halinde Ayancık Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İletişim ve Bilgi İçin:

Ayancık Kaymakamlığı Telefon: 0 (368) 613 14 00 Fax: 0 (368) 613 34 44 – 57 08

İHALE KOMİSYONU

BAŞKAN

Yaşar EREGÜL
İlçe Özel İdare Müd. V.

ÜYE

Mehmet ERDEK
Ayancık Malmüdürü V.

ÜYE

Arif ÇOPUR
İlçe Milli Eğitim Müdürü

ÜYE

Orhan YALÇIN
İlçe Nüfus Müdürü

ÜYE

Fulya TÜRK
Ayancık Tapu Müdürü

Şartname bütün koşullarıyla kabul edilmiştir.

..... Bankası Yetkilisi
Kaşe/İmza